



santé
famille
retraite
services

DÉCLARATION DE CONCLUSION D'UN CONTRAT D'APPUI AU PROJET D'ENTREPRISE (CAPE)

Demande présentée à la caisse de MSA de :

.....

Dénomination :

Adresse :

.....

CADRE LEGAL

Contrat d'Appui au Projet d'Entreprise pour la création ou la reprise d'une activité économique (loi n°2003-721 du 1^{er} août 2003 et articles L 127-1 à L 127-7 du code de commerce, loi n°2010-874 du 27 juillet 2010).

La structure qui met à la disposition du porteur de projet un appui, des moyens pédagogiques, logistiques et des conseils personnalisés assume la responsabilité technique, financière et juridique des actes afférents à la préparation et à l'activité débutante.

Cette structure informe sa caisse de MSA de la signature du contrat d'appui en utilisant le présent document et ce, sans avoir recours à la DPAAE.

Une déclaration doit être effectuée pour chaque contrat.

Madame, Monsieur,

Afin de déclarer la conclusion d'un contrat d'appui au projet d'entreprise, nous vous invitons à compléter ce document et à la transmettre à votre caisse de MSA en y joignant une copie du contrat d'appui signé par les deux parties.

Le cas échéant, vous devez adresser les avenants ultérieurs au contrat et en signaler la rupture.

1 IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE D'APPUI	
Nom ou raison sociale de la structure d'appui	
Identification SIREN ou SIRET (si la notification ne concerne que l'établissement)	

2 IDENTIFICATION DU BENEFICIAIRE DU CONTRAT	
Nom du bénéficiaire	
Prénom du bénéficiaire	
N° de Sécurité Sociale	

3 INFORMATION SUR LE CONTRAT D'APPUI (cocher la case correspondante)		
<input type="checkbox"/>	CONTRAT INITIAL	Date de signature du contrat : / / Date de début du contrat : / / Durée initiale du contrat :
<input type="checkbox"/>	RENOUVELLEMENT	Date de l'avenant : / / Durée de la prolongation :
<input type="checkbox"/>	RUPTURE	Date de la rupture : / /

Fait à :
le :

Signature